

**ZARZĄDZENIE NR 25/2019**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 7 – Szkoły Sportowej w Lubinie**  
**z dnia 30 października 2019 r.**

**w sprawie Procedury wprowadzania innowacji pedagogicznej**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam Procedurę wprowadzania innowacji pedagogicznej w Szkole Podstawowej Nr 7 – Szkole Sportowej w Lubinie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30 października 2019 r.

p.o. DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Arkadiusz Tomczuk

## PROCEDURA WPROWADZANIA INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ

### W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7 – SZKOLE SPORTOWEJ W LUBINIE

1. Innowacją pedagogiczną jest nowatorskie rozwiązanie programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły.
2. Nauczyciel ma prawo stosowania nowatorskich rozwiązań edukacyjnych w formie innowacji pedagogicznych.
3. Udział nauczyciela w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych jest dobrowolny.
4. Działalnością innowacyjną można objąć wybrane zajęcia edukacyjne, wybrany oddział lub określoną grupę uczniów.
5. Jeżeli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga przyznania szkole dodatkowych środków budżetowych, to mogą być one podjęte jedynie w sytuacji, gdy organ prowadzący szkołę wyrazi pisemną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.
6. Innowacja wdrażana w szkole nie może naruszać uprawnień ucznia:
  - 1) do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym obowiązujących przepisach prawa oświatowego,
  - 2) w zakresie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów zewnętrznych,
  - 3) w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
7. Nauczyciel/zespół nauczycieli zgłasza dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia projekt innowacji pedagogicznej w formie pisemnej (załącznik nr 1), załączając do zgłoszenia opis innowacji (załącznik nr 2) oraz zgodę autora/autorów na prowadzenie innowacji w szkole, w przypadku gdy założenia innowacji nie były wcześniej opublikowane (załącznik nr 3).
8. W Opisie innowacji nauczyciel/zespół nauczycieli przedstawia:
  - 1) tytuł/temat innowacji,
  - 2) autora/zespół autorski,
  - 3) rodzaj innowacji: (*np. programowa, metodyczna, organizacyjna*)
  - 4) zajęcia edukacyjne objęte innowacją,
  - 5) adresaci innowacji (*osoby objęte działaniami*),
  - 6) nauczyciele przewidziani do udziału w innowacji,
  - 7) czas trwania innowacji,
  - 8) częstotliwość zajęć,
  - 9) finansowanie innowacji,
  - 10) uzasadnienie potrzeby realizacji innowacji,
  - 11) cele ogólne i cele szczegółowe,
  - 12) metody i formy pracy,
  - 13) warunki kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji działań innowacyjnych,
  - 14) spodziewane efekty (*korzyści dla uczniów i szkoły*),
  - 15) tematykę zajęć,

16) sposoby ewaluacji podejmowanych działań innowacyjnych: w jakim czasie będzie przebiegać badanie efektów zakładanych zmian, za pomocą jakich metod, technik i narzędzi badawczych, kto będzie prowadził badanie osiągniętej jakości, kto przeprowadzi analizę i weryfikację zgromadzonych informacji, komu i w jaki sposób przedstawimy osiągnięte rezultaty wdrożonej innowacji;

17) bibliografię.

10. Dyrektor szkoły po otrzymaniu od nauczyciela zgłoszenia projektu innowacji pedagogicznej wraz z załącznikami analizuje, czy przedstawiona innowacja spełnia warunki określone w niniejszej procedurze (osobiście lub zleca pracę zespołowi zadaniowemu) – następnie podejmuje decyzję o zatwierdzeniu innowacji do realizacji, ewentualnie zwraca wniosek do uzupełnienia.
12. Dyrektor szkoły po zatwierdzeniu innowacji wpisuje ją do Szkolnego Rejestru Innowacji.
13. W przypadku innowacji pedagogicznej wymagającej przyznania na jej realizację dodatkowych środków budżetowych, dyrektor szkoły występuje do organu prowadzącego o pisemną zgodę na finansowanie planowanych działań.
14. Po zakończeniu wdrażania innowacji pedagogicznej nauczyciel/zespół nauczycieli przeprowadza jej ewaluację. Wyniki ewaluacji przedstawia w formie pisemnej do dyrektora szkoły.
15. Dyrektor szkoły nadzoruje wdrożenie innowacji, jej przebieg oraz rozliczenie finansowe.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzje podejmuje dyrektor szkoły.

p.o. DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Arkadiusz Tomczuk

Lubin, dn. ....

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej Nr 7 –  
Szkoły Sportowej  
w Lubinie**

## ZGŁOSZENIE INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ

Zgłaszam/zgłaszamy do zatwierdzenia projekt innowacji pedagogicznej pod tytułem/tematem

.....

Autorem/autorami innowacji są: .....

Nauczyciel/zespół nauczycieli zgłaszający innowację:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(podpis)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(podpis)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(podpis)

Załączniki:

- Opis innowacji.
- Zgoda autora/autorów.

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 7 – SZKOŁA SPORTOWA  
W LUBINIE**

**INNOWACJA PEDAGOGICZNA**

**Imię i nazwisko autora lub  
zespołu autorskiego:**

.....

**Tytuł/temat innowacji:**

.....

# OPIS INNOWACJI

## I. Wstęp

Tytuł/temat innowacji: .....  
Autor/zespół autorski: .....  
Rodzaj innowacji: (np. programowa, metodyczna, organizacyjna, mieszana).....  
Zajęcia edukacyjne objęte innowacją: .....  
Adresaci innowacji (osoby objęte działaniami): .....  
Nauczyciele przewidziani do udziału w innowacji: .....  
Czas trwania innowacji: .....  
Częstotliwość zajęć: .....  
Finansowanie innowacji: .....

## II. Uzasadnienie potrzeby wprowadzenia innowacji

.....  
.....  
.....  
.....

## III. Cele innowacji

Cel główny: .....

Cele szczegółowe:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

## IV. Metody i formy pracy

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

## V. Warunki kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji działań innowacyjnych

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## VI. Spodziewane efekty

### Uczniowie:

- .....
- .....
- .....

### Nauczyciel:

- .....
- .....
- .....

### Szkoła:

- .....
- .....
- .....

## VII. Tematyka zajęć

*Zagadnienia zostały opracowane w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego dla .... etapu edukacyjnego. Są one kontynuacją tematyki ..... klasy, uzupełniają ją, poszerzają. Przewidziano realizację ok. ... bloków tematycznych:*

- .....
- .....
- .....

## VIII. Sposoby ewaluacji podejmowanych działań innowacyjnych

W jakim czasie będzie przebiegać badanie efektów zakładanych zmian:

Za pomocą jakich metod, technik i narzędzi badawczych prowadzona będzie ewaluacja:

Kto będzie prowadził badanie osiągniętej jakości:

Kto przeprowadzi analizę i weryfikację zgromadzonych informacji:

Komu i w jaki sposób przedstawimy osiągnięte rezultaty wdrożonej innowacji:

Sposób uzyskania informacji zwrotnej:

Szczegółowa analiza wyników ewaluacji pozwoli ocenić stopień realizacji zamierzonych celów, wyciągnąć wnioski, zaplanować pracę i ewentualnie zmodyfikować metody i formy pracy.

Podjęta zostanie także decyzja o ewentualnej kontynuacji innowacji w grupie/klasie.

Wszystkie wyniki i uwagi zostaną opracowane w sprawozdaniu oraz udostępnione dyrektorowi szkoły.

## IX. Bibliografia:

- .....
- .....
- .....

**X. Podpisy zgłaszających innowację**

Data złożenia opisu: .....

Podpisy:

.....

.....

**XI. Adnotacje Dyrektora szkoły**

Data wpływu: .....

Skierowanie do uzupełnienia – zakres (jeśli nie, pominąć):.....

.....

Zatwierdzam do realizacji:

Lubin, dn. ....

.....

*(Podpis Dyrektora szkoły)*



Lubin, dn. ....

**ZGODA AUTORA  
NA PROWADZENIE INNOWACJI**

Ja niżej podpisana/podpisany, oświadczam, że jestem autorem innowacji pedagogicznej pod tytułem/tematem .....  
i wyrażam zgodę na jej prowadzenie w Szkole Podstawowej Nr 7 – Szkole Sportowej w Lubinie w okresie .....

.....  
(czytelny podpis autora innowacji)

